

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «СНЕЖИНКА»**

628146, п Игрим, ул. Устремская, 1
ИНН 8613004760
ОКВЭД 80.10.1
ОГРН 1028601580204
КПП 861301001
РКЦ г. Ханты-Мансийск

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
БИК 047162000
ОКПО 55445551
Л/с. 231.21.023.2
тел./факс: (34674) 3-06-67, 3-07-67, 6-19-67
e-mail: sneg12_86@mail.ru

ПРИКАЗ

«20» марта 2018г.

№ 62

Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и утверждении локальных актов

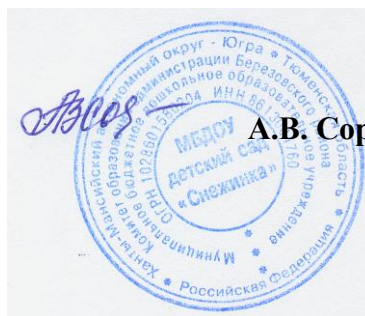
На основании распоряжения администрации Березовского района от 30.11.2017 № 1013-р «О комплексе мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих в Березовском районе на 2018 год», приказа КО от 13.02.2018 №40 - од «Об организации летней оздоровительной кампании в 2018 году» и в целях создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в детском саду на базе корпуса № 4 оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для детей 6 -7 лет.
2. Начать работу лагеря с дневным пребыванием детей с 01 июня 2018 года по 29 июня 2018 года по календарю с выходными и праздничными днями;
3. Назначить начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей заместителя заведующего Сорокопуд Антонину Викторовну с полномочиями издавать приказы под литером «Л».
4. Возложить на начальника оздоровительного лагеря Сорокопуд Антонину Викторовну ответственность за жизнь и здоровье детей в период нахождения их в лагере.
5. Назначить педагогом - организатором лагеря воспитателя Зорькину Наталью Николаевну.
6. Назначить воспитателями отрядов:
 - 1 отряд - Давыдову Виталию Сергеевну,
 - 2 отряд – Искендерову Земине Микаэловну.
7. Назначить музыкальным руководителем Будко Эльмиру Вильямовну.
8. Назначить инструктором по физкультуре Далибо Светлану Владимировну.
9. Возложить на Зорькину Н.Н., Давыдову В.С., Искендерову З.М., Будко Э. В., ГДалибо С.В. ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в течение всего периода лагерной оздоровительной смены;
10. Назначить кладовщиком лагеря Беляеву О.Л.
11. Назначить поваром лагеря Котченко А.В.
12. Назначить подсобным рабочим по кухне Сердюченко И.А.
13. Назначить младшими воспитателями:
 - 1 отряд - Власенко Т. В.,
 - 2 отряд – Шахову Л.Н.
14. Назначить медсестрой Ахмадикину Э.Р. с выполнением всех должностных обязанностей.
15. Возложить ответственность за проведение инструктажей на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте на Сорокопуд А.В.

16. Возложить контроль и ведение документации по приходу и расходу благотворительных средств на педагога - организатора лагеря Зорькину Н.Н.
17. Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере на начальника лагеря Сорокопуд А.В.
18. Возложить ответственность за санитарно - гигиеническое состояние помещений на медицинскую сестру Ахмадикину Э.Р.
19. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты: корпус № 4, музыкальный зал, спортивный зал, спортивная площадка.
20. Начальнику лагеря Сорокопуд А.В.:
разработать и утвердить план воспитательных и физкультурно-оздоровительных мероприятий в лагере;
подготовить отчет о работе лагеря с дневным пребыванием и сдать его в комитет образования до 02.07.2018 г.
21. Воспитателям отрядов провести инструктажи с детьми по правилам поведения и безопасности в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.
22. Установить 3-х разовый режим питания: завтрак в 9.00 час., обед в 12.00 час., полдник в 15.00 час.
23. Утвердить следующий режим дня:
24. 8⁰⁰ – 8⁴⁵ – Планерка
8⁴⁵ – 9⁰⁰ – Прием детей
9⁰⁰ – 9³⁰ – Завтрак
09³⁰ – 12⁰⁰ – Плановое мероприятие.
Игры по интересам, экскурсии, кружковая работа.
Закаливающие и гигиенические процедуры, оздоровительные мероприятия.
- 12⁰⁰ – 13⁰⁰ – Обед
- 13⁰⁰ – 14⁴⁵ – Время отдыха, спокойные игры, музыка
Кружковая работа, прогулка
- 15⁰⁰ – 15¹⁵ – Полдник, уход домой
25. Питьевой режим согласно утвержденного графика ДОУ.
26. Утвердить:
Положение о детском оздоровительном лагере (Приложение 1).
Программу лагеря (Приложение 2).
Режим работы лагеря (Приложение 3).
Инструкции по пожарной безопасности, электробезопасности, оказанию первой помощи, охране труда при проведении физкультурных занятий, массовых мероприятий, прогулок и походов, при перевозке детей автомобильным транспортом (Приложение 4).
Штатное расписание (Приложение 5).
Должностные инструкции сотрудников, задействованных в организации работы лагеря (Приложение 6).
27. Воспитателям старшей, разновозрастной и подготовительной групп довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря.
28. Заместителю заведующего разместить информацию об организации летней кампании в ДОУ на официальном сайте.
29. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего детским садом



А.В. Сорокопуд

С приказом ознакомлены: _____ А.В. Сорокопуд
_____ Н.Н. Зорькина
_____ В.С. Давыдова
_____ З.М. Искендерова
_____ Э.В. Будко
_____ С.В. Далибо
_____ Т.В. Власенко
_____ Л.Н. Шахова
_____ Э.Р. Ахмадикина
_____ А.В. Котченко
_____ О.Л. Беляева
_____ И.А. Сердюченко