

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
Березовский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
ИГРИМСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
имени Героя Советского Союза Собянина
Гавриила Епифановича
628146 Кооперативная, 15, п. Игрим,
Березовский район, ХМАО-Югра
Тел.: (34674) 3-18-22 Факс: (34674) 3-18-72,
e-mail: 86sch2-igrim@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы
от «10» февраля 2016г. № 6-А

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема обучающихся

1. Общие положения

1.1. Порядок приема граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение Игримскую среднюю общеобразовательную школу имени Героя Советского Союза Собянина Гавриила Епифановича (далее – Порядок) осуществляется в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165) и подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 4 января 2014 г.), 1.2. Порядок разработан с целью реализации прав граждан, проживающих на территории Березовского района, на получение общего образования.

2. Организация приема граждан в муниципальное образовательное учреждение (далее – школа)

2.1. Прием граждан в первые классы

2.1.1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.1.2. Прием граждан в первые классы проводится на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства;
- Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные

граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.1.3. Обучение детей в школах, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) с разрешения Учредителя (администрации Березовского района) и Вышестоящей организации (Комитета образования администрации Березовского района) допускается прием детей для обучения в более раннем возрасте с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания таких детей в школе.

2.1.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школ независимо от уровня их подготовки. Запрещается осуществлять прием детей на конкурсной основе.

2.1.5. При приеме ребенка школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.1.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений для обучения учащихся. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в школу; перечень представленных документов (указанных в п.2.1.2. настоящего Порядка) и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью школы; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации; телефон Комитета образования.

2.1.7. Зачисление в школу оформляется директором школы не позднее 30 августа каждого нового учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.1.8. Дети, не достигшие возраста шести лет и шести месяцев, и дети старше 8 лет могут быть приняты в муниципальную общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования после прохождения территориальной психолого – медико – педагогической комиссии Березовского района и получения разрешения Комитета образования администрации Березовского района.

Для прохождения территориальной психолого – медико – педагогической комиссии родители (законные представители) должны обратиться в Комитет образования в Территориальную ПМПК.

После получения заключения территориальной психолого – медико – педагогической комиссии (о готовности ребенка к обучению для детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев; об определении программы обучения для детей старше 8 лет) родители (законные представители) ребенка обращаются в Комитет образования администрации Березовского района с заявлением о выдаче разрешения. Разрешение выдается в течение 5 рабочих дней после обращения родителей (законных представителей).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Копия документа, подтверждающие полномочия родителя.
3. Копия заключения территориальной ПМПК Березовского района:
 - о готовности ребенка к обучению для детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев;
 - об определении программы обучения для детей старше 8 лет.

2.2. Прием граждан в пятые классы

2.2.1. В пятые классы школ принимаются граждане, освоившие программу начального общего образования.

2.2.2. Запрещается осуществлять прием детей в пятые классы на конкурсной основе.

2.2.3. Зачисление в пятый класс оформляется приказом директора школы не позднее 30 августа каждого нового учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.3. Прием граждан в десятые классы

2.3.1. В десятые классы школ принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования.

2.3.2. Зачисление в учреждение производится на основании следующих документов:

- копии аттестата о получении основного общего образования;
- заявления родителей (законных представителей), если в первом зачислении при поступлении в школу речь шла о получении основного общего образования. Если в первом заявлении указывалось среднее (полное) общее образование, нового заявления не требуется.

2.3.3. Запрещается осуществлять прием граждан в десятые классы на конкурсной основе.

2.3.4. Количество десятых классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

2.3.5. Преимущественное право при зачислении в десятый класс предоставляется:

- выпускникам основного общего образования данной школы.

2.3.6. Зачисление в профильный класс производится на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом интересов, способностей и возможностей детей, результатов итоговой аттестации за курс основной (полной) школы по профильным предметам.

2.3.8. Зачисление в десятый класс оформляется приказом директора школы не позднее 30 августа каждого нового учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.4. Прием вновь прибывших граждан

2.4.1. Зачисление вновь прибывших граждан в школу производится на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинской карты(справки);
- личного дела;
- выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью школы.

2.4.2. Прием вновь прибывших граждан осуществляется на вакантные места.

2.4.3. Администрация школы не имеет права отказать в приеме вновь прибывших граждан только в случае отсутствия свободных.

2.4.4. При приеме ребенка школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

2.4.5. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования:

- в порядке перевода из другой школы, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня;

- ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и/или самообразования.

2.4.6. Для лиц, ранее обучавшихся за пределами Российской Федерации, необходимо наличие документов на русском языке (перевод текста документа и печати), заверенных нотариально. В ведомости оценок (промежуточной и итоговой аттестации) должен быть перевод шкалы оценок, принятой в иностранном государстве, на пяти балльную шкалу оценок, принятую в Российской Федерации.

2.5. Прием граждан в лицейские, гимназические классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов

2.5.1. В школах по согласованию с Учредителем и Комитетом образования и с учетом интересов родителей (законных представителей) и учащихся могут открывать лицейские, гимназические классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов.

2.5.2. Зачисление в вышеуказанные классы производится на конкурсной основе. На основании заявления родителей (законных представителей), с учетом интересов и возможностей детей.

2.6. Обучение детей на дому и по облегченному режиму

2.6.1. Для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу, а также для детей, которые по состоянию здоровья временно не могут посещать школу, Комитет образования и школа с согласия родителей (законных представителей) обеспечивают обучение этих детей на дому.

2.6.2. Основание для организации обучения на дому ребенка-инвалида является решение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения и заключения муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6.3. Обучение на дому детей-инвалидов осуществляет, как правило, ближайшая к месту жительства школа.

2.6.4. Зачисление детей-инвалидов в школу осуществляется в общем порядке.

2.6.5. Уровень облегченного режима (дополнительный выходной день, освобождение от некоторых уроков, неполный перевод на индивидуальное обучение) для учащихся определяет муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПк) или психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) школы.

2.6.6. Обучение детей на дому гарантируется только при получении основного общего образования и получении среднего (полного) общего образования).

2.7. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства

2.7.1. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в школы наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.7.2. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.8. Заключительные положения

2.8.1. Для рассмотрения разногласий между школой и родителями (законными представителями) по вопросу приема детей в Комитете образования создается комиссия по урегулированию конфликтных ситуаций, состав которой ежегодно утверждается приказом председателя Комитета образования.